

Hollanda

Bordro & İstihdam Mevzuatı Rehberi

2026 Sürümü · Son güncelleme 22.09.2026

CAO sistemi, Belastingdienst loonheffingen parametreleri, tatil ödeneği ve 2026 teşvikleri

Genel Bakış —

Hollanda istihdam için referans rehberi

İstihdam yükümlülüğü Belastingdienst işveren kaydı ve loonheffingnummer ile başlar. Yurt dışındaki işveren şirket kurmadan inhoudingsplichtige olabilir; şube ile temsilcilik farklı bordro sonuçları doğurur.

€14,71	CAO	%49,5	%30
1 OCAK 2026 YASAL ASGARİ SAAT ÜCRETİ	TABAN ÜCRETİ BELİRLEYEN SEKTÖR SÖZLEŞMESİ	EN YÜKSEK BOX 1 GELİR VERGİSİ ORANI	UZMAN ÇALIŞAN VERGİ MUAFİYETİ ORANI

BU REHBER NELERİ KAPSIYOR

I	Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı	İstihdam yükümlülüğü Belastingdienst işveren kaydı ve loonheffingnummer ile başlar.
II	Çalışma Koşulları ve İzin Hakları	Çalışma süreleri kanunla, parasal karşılıkları çoğunlukla CAO ile belirlenir.
III	Vergi ve Sosyal Güvenlik	Loonheffingen beyannamesi gelir vergisi, halk sigortaları, çalışan sigortaları ve Zvw katkısını birleştirir.
IV	Bordro İşlemleri	Bordro denetimi hesaplama kadar kimlik, sözleşme türü, çalışma saati ve saklama şartlarına bakar.
V	İşe Alış ve İşten Ayrılış	İşe giriş aylık loonaangifte ile bildirilir.
VI	Ücret ve Yan Haklar	Kanun asgari saat ücretini ve tatil ödeneğini, CAO ise ücret skalası ve ek ödemeleri belirler.
VII	Vize ve Çalışma İzni	AB, AEA ve İsviçre vatandaşları izinsiz çalışabilir; 4 ayı aşan kalıpta belediye kaydı ve BSN gerekir.
VIII	Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler	Bir parametrenin kanundan mı CAO'dan mı geldiği açıkça ayrılmalıdır.
IX	Teşvikler ve İşveren Destekleri	Bazı teşvikler loonaangifte içinde, bazıları başvuru penceresinde uygulanır.

I —

Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı

İstihdam yükümlülüğü Belastingdienst işveren kaydı ve loonheffingenummer ile başlar. Yurt dışındaki işveren şirket kurmadan inhoudingsplichtige olabilir; şube ile temsilcilik farklı bordro sonuçları doğurur.

KURULUŞ VE KAYIT ÖZETİ

YAPI VEYA ADIM	TUTAR VEYA SÜRE	KURUM
BV asgari sermaye	0,01 EUR	Notaris ve KVK
NV asgari sermaye	45.000 EUR	Notaris ve KVK
KVK kayıt harcı	85,15 EUR	KVK
Şube veya temsilcilik	Tam yük veya hazırlayıcı faaliyet	KVK
Loonheffingenummer	Başvurudan sonra 1 hafta	Belastingdienst
Sektör ve Whk sınıfı	3 ile 8 hafta	Belastingdienst
Aangiftebrief	Her yıl kasım	Belastingdienst
Fon ve Arbodienst	İlk çalışandan önce	Sektörel fon; Arbodienst

Doğrulayın

Mevzuat notu: WAADI cezası 1-10 çalışan için 8.000, 30 ve üzeri için 32.000 EUR'dur. Wtta 1 Ocak 2027'de başlar, 1 Ocak 2028'de zorunlu olur ve waarborgsom 100.000 EUR'dur.

II · ÇALIŞMA KOŞULLARI VE İZİN HAKLARI

Çalışma süreleri kanunla, parasal karşılıkları çoğunlukla CAO ile belirlenir. Tam zamanlı hafta CAO'ya göre 36, 38 veya 40 saattir; yıllık izin saat üzerinden izlenir.

II

Çalışma Koşulları ve İzin Hakları

ÇALIŞMA VE İZİN ÖZETİ

KONU	SÜRE VEYA ORAN
Vardiya ve hafta	Azami 12 ve 60 saat; 16 haftada 48 ortalama
Dinlenme	Günlük 11; haftalık 36 saat
Gece vardiyası	Yılda azami 140
Yıllık izin	Haftalık sürenin 4 katı; 40 saatte 160
İzin bakiyesi	1 Temmuz'da düşer; fazlası 5 yıl
Vakantiegeld	Yıllık brütün en az yüzde 8'i
Hastalık	İlk ve ikinci 52 haftada en az yüzde 70
Aile izinleri	16 hafta yüzde 100; 5 ve 9 hafta yüzde 70

Doğrulayın

Dikkat: Hastalık ödemesi toplam 104 haftadır. Yeniden entegrasyon yetersizse UWV azami 52 hafta ek ödeme yaptırımı uygulayabilir ve toplam süre 3 yıla çıkabilir.

III · VERGİ VE SOSYAL GÜVENLİK

Loonheffingen beyannamesi gelir vergisi, halk sigortaları, çalışan sigortaları ve Zvw katkısını birleştirir. Çalışan sigortalarının tamamı işverence ödenir; ilk dilim yüzde 8,10 vergi ve yüzde 27,65 halk sigortasından oluşur.

III

Vergi ve Sosyal Güvenlik

2026 VERGİ VE PRİM PARAMETRELERİ

KALEM	ORAN VEYA TUTAR
Box 1 ilk dilim	0-38.883 EUR; yüzde 35,75
Box 1 ikinci ve üçüncü	38.883-78.426: yüzde 37,56; üstü 49,50
Vergi indirimleri	3.115 ve 5.685 EUR
AWf	Düşük yüzde 2,74; yüksek 7,74
Aof	Küçük yüzde 6,27; diğer yüzde 7,63
Whk ve Zvw	Yüzde 1,52 ve 6,10
Yıllık prim tavanı	79.409 EUR
Beyan dönemleri	Yılda 12 veya 13; Ocak için 28 Şubat 2026

Doğrulayın

Parametre uyarısı: 30 regelingi 2026'da yüzde 30, 2027'de yüzde 27'dir. Ücret eşiği 46.107 EUR, azami süre 5 yıl ve başvuru süresi işe girişten itibaren 4 aydır.

IV · BORDRO İŞLEMLERİ

Bordro denetimi hesaplama kadar kimlik, sözleşme türü, çalışma saati ve saklama şartlarına bakar. Ödeme euro cinsinden banka havalesiyle yapılmalı, ödeme ve beyan dönemleri eşleşmelidir.

IV — Bordro İşlemleri

BORDRO VE KAYIT KONTROLLERİ

KONU	KURAL
Brüt ücret ve dönem	Burgerlijk Wetboek 7:626
Bileşen ve kesintiler	Ayrı satırlarda gösterilir
Asgari ücret ve çalışma süresi	Saatlik ücret; AWf girdisi
Sözleşme türü	Yazılı, belirsiz veya çağrı üzerine
Kimlik tespiti	Başlamadan önce; ehliyet geçersiz
Anoniementarief	Yüzde 52; indirim ve tavan yok
Bordro ve beyan kayıtları	7 yıl
Kimlik kopyası	5 yıl

Doğrulayın

Pratik kontrol: Loonaangifte için eHerkenning EH3 gerekir. RVO bunun için yıllık 24,20 EUR telafi öder.

V · İŞE ALIŞ VE İŞTEN AYRILIŞ

İşe giriş aylık loonaangifte ile bildirilir. Fesih için kural olarak UWV izni veya kantonrechter kararı gerekir. Yazılı olmayan sözleşme geçerli kalır ancak yüksek AWf oranını tetikler.

V — İşe Alış ve İşten Ayrılış

DENEME, İHBAR VE TAZMİNAT

KONU	2026 KURALI
6 ay ve altı sözleşme	Deneme yok
6 ay-2 yıl sözleşme	1 ay deneme
2 yıl üzeri veya belirsiz	2 ay deneme
Zincir kuralı	3 sözleşme; 36 ay; 6 ay ara
İşveren ihbarı	5/10/15 yılda 1/2/3 ay; sonra 4 ay
Transitievergoeding	Yıl başına aylığın üçte biri
Tazminat matrahı	Sabit ücret ve tatil ödeneği
Azami tazminat	102.000 EUR veya yıllık ücret

Doğrulayın

Kaynak notu: Ekonomik neden ve 2 yılı aşan iş göremezlik UWV'ye, diğer sebepler kantonrechter'e gider. Karşılıklı anlaşmada 14 günlük cayma hakkı vardır.

VI · ÜCRET VE YAN HAKLAR

Kanun asgari saat ücretini ve tatil ödeneğini, CAO ise ücret skalası ve ek ödemeleri belirler. WKR serbest alanı ile hedefli istisnalar vergi verimliliği katmanını oluşturur; zorunlu yıllık zam yoktur.

VI —

Ücret ve Yan Haklar

2026 ÜCRET VE WKR PARAMETRELERİ

KALEM	1 OCAK	1 TEMMUZ
21 yaş ve üzeri	14,71 EUR	14,99 EUR
20 yaş	11,77 EUR	11,99 EUR
19 yaş	8,83 EUR	8,99 EUR
18 yaş	7,36 EUR	7,50 EUR
15-17 yaş	4,41-5,81 EUR	4,50-5,92 EUR
WKR ilk 400.000 EUR	Yüzde 2,00; azami 8.000 EUR	Aşan kısım yüzde 1,18
WKR aşım vergisi	Yüzde 80	İşveren öder
Yol ve evden çalışma	0,25 EUR/km	Günlük 2,45 EUR

Doğrulayın

Uygulama notu: CAO tabanı yasal asgari ücretin üzerindeyse bordroda CAO skalası uygulanır. On üçüncü maaş yasal değildir; CAO öngörürse yıllık brütün yüzde 3 ile 8,33'ü aralığında olabilir.

VII · VİZE VE ÇALIŞMA İZİNİ

A B, AEA ve İsviçre vatandaşları izinsiz çalışabilir; 4 ayı aşan kalışta belediye kaydı ve BSN gerekir. Üçüncü ülke vatandaşlarında izin türü, piyasa testi ve ücret eşiği uygulanır.

VII —

Vize ve Çalışma İzni

İZİN VE ÜCRET EŞİĞİ ÖZETİ

İZİN VEYA KATEGORİ	2026 KURALI
TWV	90 güne kadar; UWV kararı 5 hafta
GVVA	90 günü aşan çalışma; IND
Kennismigrant	Test yok; karar tipik 2 hafta
EU Mavi Kart	Yükseköğrenim kanalı
Kennismigrant 30+	Aylık 5.942,00 EUR
30 altı ve indirimli	4.357,00 ve 3.122,00 EUR
Mavi Kart	5.942,00; indirimli 4.754,00 EUR
Geçerlilik	TWV 1 yıl; diğerleri 5 yıl; sözleşme +3 ay

Doğrulayın

Dikkat: IND eşikleri yüzde 8 vakantiegeld hariç hesaplanır. Bu ayrımın atlanması iznin reddine yol açabilir.

VIII · PRATİK NOTLAR VE DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

Bir parametrenin kanundan mı CAO'dan mı geldiği açıkça ayrılmalıdır. Uygulanacak CAO ticaret sicili kodundan çok fiili ana faaliyete göre belirlenir ve bordro kontrol listesine bağlanır.

VIII —

Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler

CAO, TEMSİL VE YAPTIRIM ÖZETİ

KONU	BORDRO ETKİSİ VEYA EŞİK
Ücret skalası	Efektif brüt ücret tabanı
Fazla mesai	Zam oranı CAO'dan gelir
Ek izin	Yasal bakiyeden ayrı izlenir
On üçüncü maaş	Yıllık maliyeti değiştirir
Hastalık tamamlama	İki yıllık maliyeti etkiler
Ondernemingsraad	50 çalışan ve üzeri
Personel temsilciliği	10-49 çalışanda talep üzerine
RI&E yaptırımları	4.500, 3.000 veya 1.500 EUR

Doğrulayın

Mevzuat notu: Genel bağlayıcı CAO, imzacı örgütlere üye olmayan işvereni de kapsar. Kapsam ilk işe alımdan önce kontrol edilmezse ücret farkı geriye dönük alacak doğurur.

IX —

Teşvikler ve İşveren Destekleri

Bazı teşvikler loonaangifte içinde, bazıları başvuru penceresinde uygulanır. Genel prim indirimi, bölgesel teşvik veya ilk çalışan istisnası yoktur. Standart işveren yükü yüzde 17 ile 24 arasındadır.

2026 TEŞVİK ÖZETİ

PROGRAM	TUTAR VEYA DURUM
Arbeidsgehandicapte werknemer	3,05 EUR/saat; 6.000 EUR/yıl
Banenafspraak	1,01 EUR/saat; 2.000 EUR/yıl
Herplaatsen arbeidsgehandicapte	3,05 EUR/saat; 1 yıl
Oudere werknemer	Kapalı; son ödeme 2027
LIV, Jeugd-LIV ve LKV	2025, 2024 ve 2026'da kapandı
WBSO	Yüzde 36; 380.000 EUR; start-up yüzde 50
S&O ve Praktijkleren	15.979 EUR; 2.700 EUR
SLIM küçük işletme	Yüzde 60; azami 24.999 EUR

Doğrulayın

Eşik uyarısı: Loonkostenvoordeel için doelgroepverklaring işe girişten itibaren 3 ay içinde istenir. Süre kaçırılırsa sonraki yıllar için de hak düşer.



EOR & BORDRO YÖNETİMİ

Datassist ile Avrupa, Türkiye Bordro & İstihdam Süreçlerini Tek Merkezden Yönetin.

CAO taban ücretleri, loonheffingen stopajı, tamamı işverence ödenen çalışan sigortası primleri, werkkostenregeling serbest alanı, 30%-regeling ve oturma izni yükümlülükleri tek bir operasyon takvimi içinde yürütülmelidir. Datassist, işverenlerin Hollanda bordro ve istihdam süreçlerini tek merkezden yönetmesine yardımcı olur.

[Toplantı Planlayın →](#)**EOR**

TEK SÖZLEŞMEYLE İSTİHDAM

1

TEK UYUM OPERASYONU

0%KAÇIRILAN BORDRO SON
TARİHİ