datassist



Kazakistan

Bordro & İstihdam Mevzuatı Rehberi

2026 Sürümü · Son güncelleme 30.10.2026

2026 gelir vergisi, zorunlu katkılar ve yabancı çalışan kuralları

datassist.com

Yalnızca genel bilgilendirme amaçlıdır.

Genel Bakış

Kazakistan istihdam için referans rehberi

Yabancı yatırımcılar sıklıkla sınırlı sorumlu ortaklık olan LLP yapısını kullanır. Özel girişim kapsamındaki standart tüzel kişiler eGov üzerinden elektronik olarak kaydedilebilir. Kayıtla birlikte BIN tahsis edilir ve işverenin vergi, banka ve sigorta süreçleri bu numarayla yürütülür.

85.000 KZT	40 saat	%10	%3
2026 AYLIK ASGARİ ÜCRET	NORMAL HAFTALIK ÇALIŞMA	ÇALIŞAN EMEKLİLİK KATKISI	İŞVEREN SAĞLIK KATKISI

BU REHBER NELERİ KAPSIYOR

I	**Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı**	Yabancı yatırımcılar sıklıkla sınırlı sorumlu ortaklık olan LLP yapısını kullanır.
II	**Çalışma Koşulları ve İzin Hakları**	Normal çalışma süresi haftada 40 saati aşamaz.
III	**Vergi ve Sosyal Güvenlik**	2026'da ücret gelirinde yıllık 8.500 MCI'ye kadar yüzde 10, aşan kısımda yüzde 15 gelir vergisi uygulanır.
IV	**Bordro İşlemleri**	Ücret KZT olarak ve en az ayda bir ödenir.
V	**İşe Alış ve İşten Ayrılış**	İş sözleşmesi yazılı olmalı ve görev, işyeri, süre, ücret ile çalışma koşullarını içermelidir.
VI	**Ücret ve Yan Haklar**	Özel sektörde genel kanuni 13.
VII	**Vize ve Çalışma İzni**	Avrasya Ekonomik Birliği vatandaşları yerel iş sözleşmesiyle genel çalışma izni kotası dışında çalışabilir.
VIII	**Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler**	Kazakistan bordrosunda başlıca risk, farklı katkı tavanlarını tek tavan gibi kullanmak ve yabancı çalışanın vatandaşlık ile ikamet statüsünü bordro parametresinden ayırmaktır.
IX	**Teşvikler ve İşveren Destekleri**	Kariyer merkezleri, uygun işveren başvurularına göre sübvanse edilen işyerleri düzenler.

I

Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı

Yabancı yatırımcılar sıklıkla sınırlı sorumlu ortaklık olan LLP yapısını kullanır. Özel girişim kapsamındaki standart tüzel kişiler eGov üzerinden elektronik olarak kaydedilebilir. Kayıtla birlikte BIN tahsis edilir ve işverenin vergi, banka ve sigorta süreçleri bu numarayla yürütülür.

ADIM	GENEL KURAL	BORDRO ÖNCESİ KONTROL
Kuruluş	eGov veya hizmet merkezi	Hukuki yapı ve unvan
Şirket numarası	BIN tahsisi	Vergi sicili eşleşmesi
Yabancı kurucu	Legalize sicil özeti	Kazakça ve Rusça çeviri
Banka	Yerel hesap	KZT maaş dosyası
Çalışan sigortası	Zorunlu kaza sigortası	Poliçe başlangıcı
İş sözleşmesi	Birleşik sistem kaydı	Çalışan ve görev verisi

Özel girişim şirketlerinin portal kaydı standart dosyada 1 saat içinde sonuçlanabilir. Yabancı katılımlı dosyada kurucunun ticaret sicili belgesi, kimlik belgesi ve noter onaylı Kazakça ile Rusça çeviriler istenir.

> Doğrulayın
> EOR notu: Yerel yasal işveren, iş sözleşmesi ve bordro yükümlülüklerini üstlenir. Personeli yöneten müşteri ile yerel işveren arasındaki hizmet sözleşmesi, çalışan haklarını veya zorunlu bildirimleri ortadan kaldırmaz.

II · ÇALIŞMA KOŞULLARI VE İZİN HAKLARI

Normal çalışma süresi haftada 40 saati aşamaz. Fazla çalışma için ücret en az 1,5 kat, hafta sonu veya resmî tatil çalışması için en az 1,5 kattır. Gece çalışması da en az 1,5 kat üzerinden ücretlendirilir.

II

Çalışma Koşulları ve İzin Hakları

KONU	2026 KURALI	BORDRO ETKİSİ
Normal çalışma	40 saat/hafta	Zaman kaydı sözleşmeyle eşleşir
Fazla çalışma	En az 1,5 kat	Onay ve saat kaydı
Tatil çalışması	En az 1,5 kat	Gün türü ayrıştırılır
Gece çalışması	En az 1,5 kat	Gece saati kodlanır
Yıllık izin	En az 24 takvim günü	Ortalama ücret hesabı
Ücret ödeme	En az aylık	Sözleşmedeki ödeme günü

Analık izni standart doğumda 126 takvim günüdür ve genel dağılım doğumdan önce 70, sonra 56 gündür. Komplikasyon veya çoklu doğumda süre uzar. Nakit yardım ve işveren ödemesi sigortalılık ile ücret kayıtlarına göre ayrı hesaplanır.

Hastalıkta işveren, sağlık raporuna dayalı geçici iş göremezlik ödemesini mevzuattaki sınırlar içinde yapar. Rapor günü, ortalama kazanç dönemi ve kanuni tavan bordroda ayrı alanlar olarak tutulmalıdır.

III · VERGİ VE SOSYAL GÜVENLİK

2026'da ücret gelirinde yıllık 8.500 MCI'ye kadar yüzde 10, aşan kısımda yüzde 15 gelir vergisi uygulanır. 2026 MCI tutarı 4.325 KZT olduğundan yıllık eşik 36.762.500 KZT'dir.

III

Vergi ve Sosyal Güvenlik

KALEM	ÇALIŞAN	İŞVEREN
Zorunlu emeklilik	%10	
Sağlık sigortası	%2	%3
İşveren emeklilik		%3,5
Sosyal sigorta		%5
Sosyal vergi		%6
Tehlikeli iş katkısı		Koşullu %5

Sosyal sigorta katkısı sosyal vergiden mahsup edildiği için işveren oranları doğrudan toplanarak tek yük hesaplanmamalıdır. Katkı kapsamı çalışanın vatandaşlığı, ikameti ve Avrasya Ekonomik Birliği statüsüne göre kontrol edilir.

2026 asgari aylık ücret 85.000 KZT ve MCI 4.325 KZT'dir. Zorunlu emeklilik matrahı en çok 50 asgari ücret, çalışan sağlık matrahı 20, işveren sağlık matrahı 40 ve sosyal sigorta matrahı 7 asgari ücretle sınırlıdır. Temel gelir vergisi indirimi aylık 30 MCI, yıllık 360 MCI'dir.

IV · BORDRO İŞLEMLERİ

Ücret KZT olarak ve en az ayda bir ödenir. İşveren gelir vergisini ve çalışan katkılarını keser, işveren katkılarını hesaplar ve ödemeleri çalışan bazlı kayıtlarla mutabık tutar.

IV

Bordro İşlemleri

İŞLEM	GENEL ZAMANLAMA	KONTROL NOKTASI
Ücret ödeme	En az aylık	Sözleşmedeki tarih
Vergi ve katkı ödemesi	İzleyen ayın 25'i	Banka ve çalışan kaydı
Üç aylık bordro beyanı	İkinci ayın 15'i	Dönem toplamı
İş sözleşmesi kaydı	Kanuni süre içinde	Birleşik sistem verisi
Bordro belgesi	Her ödeme dönemi	Brüt, kesinti ve net
Vergi inceleme süresi	Genel olarak 3 yıl	İstisnalar ayrıca

Çalışan bazlı vergi matrahı, emeklilik, sağlık ve sosyal sigorta tavanları farklı olduğundan tek ortak tavan kullanılmamalıdır. Ay içindeki işe giriş, ücretsiz izin ve işten ayrılış için her matrah ayrı orantılanır.

> Doğrulayın
> Kayıt ilkesi: İş sözleşmesi, çalışma süresi, vergi hesabı, fon bazlı katkılar, üç aylık beyan ve banka ödeme kanıtı aynı çalışan ve dönem anahtarıyla saklanmalıdır.

V · İŞE ALIŞ VE İŞTEN AYRILIŞ

İş sözleşmesi yazılı olmalı ve görev, işyeri, süre, ücret ile çalışma koşullarını içermelidir. Deneme süresi genel olarak en çok 3 aydır. Bazı yönetici görevlerinde daha uzun süre mevzuat veya sözleşme koşuluyla uygulanabilir.

V

İşe Alış ve İşten Ayrılış

KONU	GENEL KURAL	UYGULAMA NOTU
Deneme süresi	Genel olarak 3 ay	Yazılı sözleşmede yer alır
Çalışan istifası	En az 1 ay ihbar	Sözleşme daha uzun olabilir
İşveren küçülmesi	En az 1 ay ihbar	Gerekçe ve seçim ölçütü
Kullanılmayan izin	Ayrılışta tazmin	Ortalama ücret hesabı
Son ödeme	Ayrılış hesabı	Ücret, izin ve diğer haklar
Korunan çalışan	Ek sınırlamalar	Durum bazlı hukuk kontrolü

İşveren feshi yalnız bordro olayı değildir. Kanuni gerekçe, yazılı bildirim, uygun ihbar, teklif edilmesi gereken alternatif görev ve koruma statüsü ayrı ayrı incelenmelidir.

Küçülme veya işverenin faaliyeti sona ermesi halinde tazminat ve iş arama dönemi kuralları sözleşme ile kanuna göre belirlenir. Toplu sözleşme veya işveren politikası daha yüksek ödeme öngörebilir.

VI · ÜCRET VE YAN HAKLAR

Özel sektörde genel kanuni 13. ay ücreti zorunluluğu yoktur. İkramiye, yemek, ulaşım, konut, özel sigorta ve diğer yan haklar sözleşme, toplu sözleşme veya işveren politikasıyla doğabilir.

VI

Ücret ve Yan Haklar

UNSUR	GENEL YAKLAŞIM	BORDRO KONTROLÜ
Temel ücret	Aylık	85.000 KZT altına inmez
Performans primi	Plan koşulu	Kazanım ve ödeme dönemi
Yemek ve ulaşım	Politika veya masraf	Belge ve vergi niteliği
Konut	Ayni veya nakit yardım	Vergiye tabi fayda testi
Özel sigorta	İşveren planı	Kapsam ve vergi işlemi
İş seyahati	Belgeli masraf	Limit ve iş amacı

Yan hakkın vergiden veya katkıdan istisna olması yardımın adına değil, Vergi Kanunu'ndaki niteliğine ve belge şartlarına bağlıdır. Nakit ödeme ile doğrudan tedarikçiye ödeme aynı sonuç doğurmayabilir.

VII · VİZE VE ÇALIŞMA İZNİ

Avrasya Ekonomik Birliği vatandaşları yerel iş sözleşmesiyle genel çalışma izni kotası dışında çalışabilir. Diğer yabancılar için işverenin yerel yürütme organından çalışma izni alması ve göçmenlik statüsünü tamamlaması gerekir.

ROTA	2026 KURALI	İŞVEREN KONTROLÜ
EAEU vatandaşı	Genel çalışma izni yok	Sözleşme ve ikamet kaydı
Standart yabancı çalışan	İşveren izni	Kategori ve bölge
Üst yönetici	1. kategori	Görev ve nitelik kanıtı
Birim yöneticisi	2. kategori	Organizasyon şeması
Uzman ve nitelikli işçi	3. veya 4. kategori	Diploma ve deneyim
Mevsimlik çalışma	Ayrı kota	Süre ve faaliyet

VII

Vize ve Çalışma İzni

2026 yabancı işgücü kotası ülke işgücünün yüzde 0,25'i olarak belirlendi. İzin, belirli işveren, bölge ve kategoriye bağlıdır. Görev veya işyeri değişikliği yenileme ya da yeni izin gerektirebilir.

VIII · PRATİK NOTLAR VE DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

Kazakistan bordrosunda başlıca risk, farklı katkı tavanlarını tek tavan gibi kullanmak ve yabancı çalışanın vatandaşlık ile ikamet statüsünü bordro parametresinden ayırmaktır. MCI ve asgari ücret yıllık parametre olarak kilitlenmelidir.

KONTROL	NEDEN ÖNEMLİ	ÖNERİLEN KANIT
Çalışan statüsü	Katkı kapsamını değiştirir	Kimlik ve ikamet belgesi
Matrah tavanı	Fon bazında farklı	Hesap parametre tablosu
Tehlikeli iş	Ek %5 doğurabilir	İş sınıfı ve risk kararı
Sözleşme kaydı	İstihdam kanıtı	Birleşik sistem çıktısı
Zaman kaydı	Prim ve izin hesabı	Onaylı çizelge
Kişisel veri	Sınır ötesi aktarım riski	Erişim ve saklama matrisi

VIII

Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler

Vergi, katkı ve çalışma izni sistemlerindeki ad yazımı ile kimlik numarası aynı olmalıdır. Latin ve Kiril yazım farkları ödeme eşleştirmesi ve çalışan sicilinde hata doğurabilir.

IX · TEŞVİKLER VE İŞVEREN DESTEKLERİ

Kariyer merkezleri, uygun işveren başvurularına göre sübvanse edilen işyerleri düzenler. 2026 kurallarında özel ticari kuruluşlar, bireysel girişimciler, çiftlikler ve sosyal girişimler genel olarak 1 ile 5 sübvansiyonlu pozisyon için başvurabilir.

KOŞUL	2026 YAKLAŞIMI	İŞVEREN KANITI
Faaliyet süresi	12 aydan fazla	Sicil ve vergi kaydı
Ücret borcu	Bulunmamalı	Çalışan ödeme kaydı
Sosyal ödeme	Önceki 1 yıl düzenli	Fon ödeme dökümü
Önceki katılımcı	Kalıcı istihdam şartı	İş sözleşmesi
Başvuru	Elektronik süreç	Kariyer merkezi onayı

Sosyal iş, gençlik uygulaması, ilk iş ve ileri yaş programlarının destek oranı ile süresi farklıdır. İşe giriş desteğin onayından önce yapılmamalı, kalıcı istihdam taahhüdü ve azami sübvansiyon tutarı kararda sabitlenmelidir.



EOR & BORDRO YÖNETİMİ

Kazakistan Bordro & İstihdam Süreçlerini Tek Merkezden Yönetin.

Artan oranlı gelir vergisi, fon bazlı katkı tavanları, üç aylık bildirim ve yabancı çalışan izinleri tek bordro kontrol planında birlikte yürütülmelidir. Datassist, uluslararası işverenlerin Kazakistan bordro ve istihdam süreçlerini tek merkezden yönetmesine yardımcı olur.

Toplantı Planlayın →

85.000 KZT	%10	2026
2026 ASGARİ ÜCRET	EMEKLİLİK KATKISI	GÜNCEL MEVZUAT TABANI

Bu belge yalnızca genel bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Hukuki, vergisel veya bordro konularında kesin karar vermeden önce yerel uzmanlardan destek alınması önerilir. Datassist, bu belgede yer alan bilgilerin doğruluğu veya güncelliği konusunda sorumluluk üstlenmez.