Malezya Bordro ve İstihdam Mevzuatı Rehberi 2026

Malezya Bordro ve İstihdam Mevzuatı Rehberi 2026

Üç bölgesel iş hukuku rejimi, federal vergi ve sosyal güvenlik yükümlülükleriyle işverenler için operasyonel referans

Hazırlayan: Datassist Editör Ekibi

Son güncelleme: 22 Ekim 2026

Kapsam: Malezya'da çalışan istihdam eden özel sektör işverenleri

datassist.com

İçindekiler

- Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı
- Çalışma Koşulları ve İzin Hakları
- Vergi ve Sosyal Güvenlik
- Bordro İşlemleri
- İşe Alış ve İşten Ayrılış
- Ücret ve Yan Haklar
- Vize ve Çalışma İzni
- Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler
- Teşvikler ve İşveren Destekleri

Rehberin Kapsamı

Bu rehber Malezya'da şirket kuran, yerel işveren üzerinden çalışan istihdam eden veya sınır ötesi bir ekibin Malezya bordrosunu yöneten şirketler için hazırlandı. 22 Ekim 2026 itibarıyla genel özel sektör kurallarını açıklar. Malezya'da tek bir iş kanunu yoktur. Yarımada Malezya ve Labuan'da Employment Act 1955, Sabah'ta Labour Ordinance Cap. 67, Sarawak'ta Labour Ordinance Cap. 76 uygulanır. Gelir vergisi, EPF, SOCSO, EIS ve HRD Corp yükümlülükleri ise federal düzeydedir.

1. Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı

Yabancı yatırımcıların en sık kullandığı yapı özel limited şirket olan Sendirian Berhad, Sdn Bhd'dir. Companies Act 2016 genel bir yabancı ortaklık oranı veya kanuni asgari sermaye belirlemez. Sektör lisansları ve yabancı personel sponsorluğu ek şart doğurabilir.

Yapı veya adım	Güncel kural	Operasyon notu
Sdn Bhd	1 ila 50 üye, en az 1 mukim yönetici	Kanuni asgari ödenmiş sermaye yok
Şirket sekreteri	Kuruluştan itibaren 30 gün içinde	Malezya vatandaşı veya daimî ikamet sahibi ve nitelikli olmalı
Şirket kuruluş ücreti	RM1.000	Ad rezervasyonu 30 gün için RM50
Yabancı şirket şubesi	RM5.000 ila RM70.000 kayıt ücreti	Mukim temsilci gerekir

Yapı veya adım	Güncel kural	Operasyon notu
LLP	En az 2 ortak	Asgari sermaye yok
ESD sermaye bandı	RM250.000 ila RM1.000.000	Ortaklık ve sektöre göre

ESD bantları yerli şirkette RM250.000, en az yüzde 30 yabancı paylı ortak girişimde RM350.000 ve yüzde 100 yabancı şirkette RM500.000'dir. Yüzde 51 ve üzeri yabancı sermayeli WRT ve düzenlenmemiş hizmet şirketinde RM1.000.000 uygulanır. Kuruluşu LHDN, EPF, SOCSO/EIS, uygun işverende HRD Corp ve bölgesel JTK kayıtları izler. MyInvois e-faturası bordro bildirimlerinin yerine geçmez.

> **EOR notu:** Malezya mevzuatında bağımsız ve genel bir Employer of Record statüsü doğrulanmadı. Yerel işveren modeli, özel istihdam kurumu ve işgücü tedariki kurallarıyla birlikte incelenmelidir. Bir ajans lisansı tek başına genel bir EOR yetkisi oluşturmaz.

2. Çalışma Koşulları ve İzin Hakları

Üç bölgesel rejimde normal çalışma süresi haftada 45 saattir. Yarımada ve Labuan'da genel sınırlar 8 saat/gün, 10 saatlik çalışma yayılımı ve 12 saatlik mutlak günlük süredir. Beş saat sonra en az 30 dakika ara gerekir.

Konu	Güncel hak veya sınır	Temel kural
Normal çalışma	45 saat/hafta	Üç bölgede
Fazla çalışma	104 saat/ay	Yarımada ve Labuan
Fazla mesai primi	1,5x, 2x veya 3x	Normal gün, dinlenme günü, resmî tatil
Yıllık izin	8, 12 veya 16 gün	2 ve 5 yıllık kıdem bantları
Hastalık izni	14, 18 veya 22 gün	Ayrıca 60 gün hastane izni
Analık izni	98 ardışık gün	Üç bölgede
Babalık izni	7 ücretli gün	12 ay hizmet, en çok 5 doğum
Resmî tatil	11, 15 veya 18 gün	Yarımada/Labuan, Sabah, Sarawak

Esnek çalışma talebi saat, gün veya yeri kapsayabilir ve işveren 60 gün içinde yazılı karar verir. Kanuni emzirme molası yoktur. RM4.000 üzerindeki çalışanlar, manuel çalışan ve diğer çizelge istisnaları dışında, fazla mesai ve bazı tatil ile fesih haklarının dışında kalabilir.

3. Vergi ve Sosyal Güvenlik

Vergi mukimliği için ana eşik takvim yılında en az 182 gündür. Dar mükellef ücret geliri genel olarak yüzde 30'dur. 60 günden kısa istihdamda koşullu istisna bulunabilir.

YA 2026 Mukim Bireysel Gelir Vergisi Tarifesi

Vergilendirilebilir gelir	Oran
RM0 ila RM5.000 / RM5.001 ila RM20.000	%0 / %1
RM20.001 ila RM35.000 / RM35.001 ila RM50.000	%3 / %6
RM50.001 ila RM70.000 / RM70.001 ila RM100.000	%11 / %19
RM100.001 ila RM400.000 / RM400.001 ila RM600.000	%25 / %26
RM600.001 ila RM2.000.000 / üzeri	%28 / %30

2026 Bordro Katkıları

Kalem	İşveren	Çalışan	Matrah veya kapsam
EPF, vatandaş veya daimî ikamet sahibi	60 yaş altında %13 veya %12, 60+ %4	60 yaş altında %11, 60+ %0	Tavan yok
EPF, yabancı çalışan	%2	%2	1 Ekim 2025'ten itibaren
SOCSO	%1,75	LINDUNG 24 kapsamındaysa toplam %1,25	Aylık RM6.000 tavan
EIS	%0,2	%0,2	Aylık RM6.000 tavan
HRD Corp	%1 veya isteğe bağlı %0,5	Yok	Kapsamdaki sektör ve Malezya vatandaşı çalışan sayısına göre

EIS olağan yabancı çalışma izni sahiplerine uygulanmaz. HRD Corp işveren eşiği 10 çalışandır, 5 ila 9 çalışan için gönüllü kayıt vardır. Eğitim sektöründeki belirli kodlar 15 Ocak ile 31 Aralık 2026 arasında muaf olabilir. Ödemeler genel olarak izleyen ayın 15'inde, Form E 31 Mart'ta, EA Formu Şubat sonunda tamamlanır. EPF'de RM20.000'e kadar resmî ücret bandı kullanılır.

4. Bordro İşlemleri

Ücret dönemi bir ayı aşamaz. Temel ücret, ücret döneminin bitiminden sonra 7 gün içinde ödenir. Fazla çalışma, dinlenme günü ve resmî tatil ücretleri izleyen ücret döneminin sonuna kadar ödenebilir.

Operasyon	Kural	Kontrol noktası
Ödeme yöntemi	Banka veya finansal kuruluş varsayılandır	Çalışan hesabı ve ödeme dosyası eşleşmeli
Nakit veya çek	Yarımada ve Sabah'ta yazılı talep ve DG onayı	Sarawak'ta yazılı çalışan talebi yeterlidir
Bordro dökümü	Ücret tarihinde kalemli kayıt verilir	Brüt ücret, ek ödemeler ve kesintiler ayrı gösterilir
PCB	İzleyen ayın 15'i	MyTax ve bordro toplamı mutabık olmalı
EPF, SOCSO, EIS	İzleyen ayın 15'i	Çalışan statüsü ve ücret tavanı ayrı kontrol edilir
Kayıt saklama	Employment Act 6 yıl, vergi 7 yıl, EPF 6 yıl	Daha uzun özel kayıt süresi varsa korunur

Yabancı çalışan için tek bir yüzde tablosu kullanmak doğru değildir. Dar mükellef çalışanda PCB genel olarak yüzde 30, EPF işveren ve çalışan payı yüzde 2, SOCSO işveren payı yüzde 1,75 ve çalışan payı yüzde 1,25'tir. EIS ve HRD Corp genel olarak uygulanmaz. Vergi mukimliği değişirse PCB hesabı da değişir.

2026 asgari ücret RM1.700/ay veya RM8,72/saattir. Günlük karşılık haftalık gün sayısına göre 6 gün için RM65,38, 5 gün için RM78,46 ve 4 gün için RM98,08'dir. 1 Ağustos 2025'ten beri tüm işverenlere uygulanır. Ev hizmetlileri kapsam dışıdır.

5. İşe Alış ve İşten Ayrılış

Bir aydan uzun belirli süreli veya parça başı iş sözleşmesi yazılı olmalı ve fesih hükmü içermelidir. Yeni çalışan için e-CP22 bildirimi işe başlama tarihinden itibaren 30 gün içinde MyTax üzerinden

yapılır. SOCSO ve EIS kaydı da genel olarak 30 gün içinde tamamlanır.

Malezya mevzuatı genel bir azami deneme süresi belirlemez. Deneme süresi, değerlendirme ölçütleri ve teyit yöntemi sözleşmede açık yazılmalıdır. Çalışanın izinsiz olarak iki ardışık iş gününden fazla devamsızlığı, makul gerekçe ve zamanında bildirim yoksa sözleşme ihlali sayılabilir.

İhbar ve Fesih Yardımı

Hizmet süresi	Asgari ihbar	Asgari fesih veya işten çıkarma yardımı
2 yıldan az	4 hafta	Her hizmet yılı için 10 günlük ücret
2 yıl ila 5 yıldan az	6 hafta	Her hizmet yılı için 15 günlük ücret
5 yıl ve üzeri	8 hafta	Her hizmet yılı için 20 günlük ücret

İhbar süreleri işveren ve çalışan için aynı olmalıdır. Taraflar ihbar yerine eşdeğer ücret ödeyebilir. Fesih yardımı için en az 12 ay kesintisiz hizmet gerekir ve ödeme ilgili tarihten itibaren 7 gün içinde, yazılı hesapla birlikte yapılır. RM4.000 üzerindeki çalışanlar genel olarak bu yardımdan yararlanmaz. Manuel çalışan ve diğer çizelge istisnaları ayrıca değerlendirilir.

Disiplin feshi ancak usulüne uygun soruşturma sonrasında uygulanmalıdır. Soruşturma sırasında uzaklaştırma en çok iki hafta ve en az yarım ücretle yapılabilir. İşveren kaynaklı toplu işten çıkarma, işyeri kapanması veya işgücü azaltımında Borang PK bildirim takvimi ayrıca işletilir. Haksız fesih başvurusu kural olarak fesih tarihinden itibaren 60 gün içinde yapılır.

Asgari emeklilik yaşı 60'tır. Kanunun istisnaları arasında yabancı çalışan, deneme süresindeki kişi ve bazı belirli süreli sözleşmeler bulunur. Bu nedenle 60 yaş kuralı sözleşme tipinden bağımsız otomatik fesih nedeni olarak kullanılmamalıdır.

6. Ücret ve Yan Haklar

Özel sektörde genel bir yıllık ücret artışı veya 13. maaş zorunluluğu yoktur. Prim, bonus ve yan haklar iş sözleşmesi, şirket politikası veya toplu sözleşmeyle doğar. Düzenli ve koşulsuz ödemeler, vergi ve katkı matrahında ücret sayılabilir.

Yan hak	2026 vergi uygulaması	Temel koşul
Resmî görev seyahati, petrol ve geçiş	RM6.000/yıla kadar istisna	İş amaçlı kullanım ve kayıt
Otopark	Gerçek tutar kadar istisna	Makbuz veya doğrulanabilir gider
Yemek yardımı	Aynı koşullarla tüm çalışanlara verildiğinde istisna	Makul tutar ve yazılı politika
Çocuk bakım yardımı	RM3.000/yıla kadar	Uygun bakım gideri
Telefon ve geniş bant	Her kategori için bir cihaz veya hat	İşveren politikası ve sahiplik kaydı
Teknoloji alımı için nakit destek	RM5.000/yıla kadar	Uygun cihaz veya ekipman
Sağlık, diş, geleneksel tedavi ve analık	Koşulları içinde istisna	Fatura ve uygun hizmet sağlayıcı
Hizmet veya başarı ödülü	RM2.000/yıla kadar	Hizmet ödülünde en az 10 yıl
Konut, eğitim veya araç kredisi faiz desteği	Toplam anapara RM300.000'e kadar	Kanuni hesap yöntemi uygulanır

Bu istisnaların bir bölümü işveren üzerinde kontrol gücü bulunan çalışanlara, şahıs işletmesi sahibine veya ortağa uygulanmaz. Sağlık sigortası özel sektörde genel bir kanuni zorunluluk

değildir. Yabancı işçi hastane ve cerrahi sigortasının teminat tutarı resmi ve sigortacı kaynaklarında RM10.000 ile RM20.000 arasında çeliştiği için poliçe seçimi sırasında güncel plan belgesi teyit edilmelidir.

7. Vize ve Çalışma İzni

1 Haziran 2026'da Employment Pass eşikleri değişti. Eşik yalnızca Malezya'da vergilendirilen temel aylık ücret üzerinden hesaplanır.

Kategori	Temel aylık ücret	Toplam istihdam süresi	Aile
Category I	RM20.000 ve üzeri	10 yıla kadar	Evet
Category II	RM10.000 ila RM19.999	10 yıla kadar	Evet
Category III	RM5.000 ila RM9.999	5 yıla kadar	Evet, 1 Haziran 2026 sonrası başvurularda

İmalat ve ilişkili MIDA hizmetlerinde Category III tabanı RM7.000'dir. Tek izin 1 ila 60 ay olabilir. Category II ve III için halefiyet planı 1 Ocak 2027'de zorunlu olur. Yeni rol için kural olarak MYFutureJobs'ta en az 7 gün ilan ve PERKESO yerelleştirme süreci gerekir. RM15.000 ve üzeri temel ücret dahil resmî muafiyetler vardır.

İzin	Kullanım	Temel sınır
Employment Pass	Malezyalı işverenle nitelikli çalışma	Kategori ve onaya göre
Professional Visit Pass-Expert	Yurt dışı işvereni adına geçici hizmet veya eğitim	En çok 12 ay, uzatma yok
PLKS veya VP(TE)	Onaylı sektörlerde yabancı işçi	12 ay, yenilenebilir
Residence Pass-Talent	Uzun dönem nitelikli uzman	10 yıl, işverene bağlı değil
Investor Pass	İş ziyareti ve yatırım incelemesi	6 ay artı 6 ay, çalışma hakkı yok

PLKS için 18 ila 45 yaş, FOMEMA kontrolü ve uygun sektör ile kaynak ülke şartı vardır. 1 Ağustos 2026'dan beri kural olarak 14 gün ilan gerekir. Toplam çalışma süresi resmî kaynaklarda 5 ve 10 yıl olarak çelişir. Sabah ve Sarawak'ta eyalet izni ayrıca alınmalıdır.

8. Pratik Notlar ve Dikkat Edilmesi Gerekenler

Malezya bordrosunda en sık hata, federal katkı kurallarının ülke genelinde aynı olmasını iş hukukunun da aynı olduğu şeklinde yorumlamaktır. Employment Act 1955 Act 265, Sabah Cap. 67 ve Sarawak Cap. 76 rejimleri ayrı uygulanır.

Kontrol	Neden önemli	Uygulama
Bölge kodu	Üç ayrı iş hukuku rejimi var	Her çalışanı Yarımada/Labuan, Sabah veya Sarawak olarak işaretleyin
Çalışan sınıfı	RM4.000 eşiği tüm hakları kaldırmaz	İş tanımı, manuel çalışma ve araç kullanımı ayrıca incelenir
Ücret yöntemi	Nakit ve çek için bölgesel onay farkı var	Banka transferini varsayılan süreç yapın
Veri ihlali	Önemli zarar ve etkilenen kişi sayısı bildirim doğurabilir	Olayı PDPA ölçütleriyle sınıflandırın
Konaklama	Act 446 yalnızca Yarımada ve Labuan'da uygulanır	Sabah ve Sarawak yerel kurallarını ayrıca kontrol edin

Kontrol	Neden önemli	Uygulama
Dövizli ücret	Döviz kontrolü ve sözleşme riski taşır	Ringgit bordrosunu varsayılan kabul edin
Yabancı çalışan	Federal ve eyalet onayları farklı olabilir	İşe başlangıcı son izne bağlayın

Employment Act ayrımcılık uyuşmazlıklarının Director General tarafından incelenmesine izin verir. Zorla çalıştırma ayrıca suçtur. Cinsel taciz şikâyeti inceleme süreci ve işyerinde görünür bilgilendirme yükümlülüğü vardır. Sabah ve Sarawak hükümlerinin madde numaraları ve bazı suç tanımları farklıdır.

PDPA kapsamında veri ihlali bildirimi olayın önemli zarar doğurma olasılığına ve etkilenen kişi sayısına bağlıdır. Araştırmada genel bir 72 saat kuralı doğrulanmadığı için bordro olay planına bu rakam kesin süre olarak yazılmamalıdır. İlk bildirimden sonra istenen ayrıntıların 30 gün içinde tamamlanması gereken durumlar vardır.

9. Teşvikler ve İşveren Destekleri

Malezya'da 2026 itibarıyla tüm işverenlere uygulanan genel bir EPF, SOCSO, EIS veya HRD Corp prim indirimi yoktur. Aktif bir genel nakit işe alım desteği veya işverene ödenen kısa çalışma sübvansiyonu da bulunmaz. Destekler eğitim, hedefli vergi indirimi veya çalışan tarafındaki programlarda yoğunlaşır.

Mekanizma	2026 durumu	İşveren etkisi
HRD Corp eğitim fonu	Aktif	Uygun eğitim giderleri levy hesabından talep edilebilir
Eğitim sektörü HRD levy muafiyeti	15 Ocak ila 31 Aralık 2026	Yalnızca listedeki MSIC kodları
Returning Expert Programme	Başvuru 31 Aralık 2027'ye kadar açık	Uygun dönen Malezyalı uzmana 5 YA boyunca %15 vergi
Hedefli istihdam vergi indirimleri	Koşullu	Uygun kıdemli veya kırılgan grup çalışanlarına bağlı
EIS iş arama ve eğitim yardımları	Aktif	İşten sonra çalışana ödenir, işveren sübvansiyonu değildir
Daya Kerjaya nakit işe alım desteği	2026'da açık program yok	Önceki bütçe programları sona erdi

HRD Corp katkı payı ödeyen işverenin aynı eğitim harcaması için ayrıca genel çift vergi indirimi kullanabildiği varsayılmamalıdır. Bir programın güncel başvuru penceresi, uygun eğitim sağlayıcısı ve talep limiti işlemden önce HRD Corp portalında kontrol edilmelidir.

MYFutureJobs'ta 7 veya 14 günlük ilan ve yerel aday görüşmesi bir teşvik değil, yabancı çalışan sürecinin uyum maliyetidir. Malezya'da Körfez ülkelerindeki gibi tüm işverenlere uygulanan ulusallaştırma kotası bulunmaz. Belirli yatırım teşvikleri kendi Malezyalı çalışan oranını şart koşabilir.

Malezya Bordrosunu Datassist ile Yönetmek

Malezya bordrosu üç bölgesel iş hukuku rejimini, federal vergi ve katkı takvimini, çalışan sınıfına göre değişen hakları ve yabancı personel onaylarını tek bir kontrol planında birleştirmeyi gerektirir. Datassist, uluslararası işverenlerin Malezya bordro ve istihdam süreçlerini güncel parametrelerle kurmasına ve dönemsel kontrolleri tek merkezden izlemesine yardımcı olur.

Malezya bordro yapınızı birlikte değerlendirelim.

Toplantı Planlayın (https://datassist.com/iletisim#teklif)

Bu belge yalnızca genel bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Hukuki, vergisel veya bordro konularında kesin karar vermeden önce yerel uzmanlardan destek alınması önerilir.