

Tacikistan

Bordro & İstihdam Mevzuatı Rehberi

2026 Sürümü · Son güncelleme 10.11.2026

Tacikistan bordro, istihdam ve çalışan hareketliliği için kaynaklı operasyon

Yalnızca genel bilgilendirme amaçlıdır.

Genel Bakış

Tacikistan istihdam için referans rehberi

Yerel kayıtlı şirket veya şube, çalışan istihdam etmeden önce devlet ve vergi kaydını tamamlamalıdır. Kayıt tek pencere çerçevesini izler. İşveren ilk bordrodan önce vergi sorumlusu erişimi, banka, istihdam kayıtları ve sosyal vergi bildirimini kurar.

1.300 TJS	40 saat	%12	%20 + %2
1 EYLÜL 2026 SONRASI ASGARİ ÜCRET	AZAMİ NORMAL HAFTALIK ÇALIŞMA	MUKİM ANA İŞ ÜCRET GELİRİ VERGİSİ	İŞVEREN VE ÇALIŞAN SOSYAL VERGİSİ

BU REHBER NELERİ KAPSIYOR

I	**Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı**	Yerel kayıtlı şirket veya şube, çalışan istihdam etmeden önce devlet ve vergi kaydını tamamlamalıdır.
II	**Çalışma Koşulları ve İzin Hakları**	Normal çalışma süresi haftada 40 saati aşamaz.
III	**Vergi ve Sosyal Güvenlik**	Mukim kişinin ana işyerindeki ücret geliri genel olarak %12, dar mükellef ücret geliri ise genel olarak %20 oranında vergilenir.
IV	**Bordro İşlemleri**	İşveren vergi sorumlusu olarak hareket eder.
V	**İşe Alış ve İşten Ayrılış**	İş sözleşmesi yazılı olmalı ve görev, işyeri, ücret ile çalışma süresini göstermelidir.
VI	**Ücret ve Yan Haklar**	1 Eylül 2026'dan itibaren ulusal aylık asgari ücret 1.300 TJS'dir.
VII	**Vize ve Çalışma İzni**	Yabancı işgücü 2026 kota ve izin çerçevesine tabidir.
VIII	**Pratik Notlar ve Uyum Riskleri**	Başlıca bordro riskleri, ana işyeri statüsünü doğrulamadan %12 mukim oranını kullanmak, Eylül 2026 asgari ücret yürürlük tarihini kaçırmak ve yabancı işgücü kotasını çalışma izni...
IX	**Teşvikler ve İşveren Destekleri**	2023-2027 devlet istihdam programı, istihdam, mesleki eğitim ve girişimcilik tedbirleri için çerçeve sağlar.

I

Şirket Kurma ve İş Yapma Ortamı

Yerel kayıtlı şirket veya şube, çalışan istihdam etmeden önce devlet ve vergi kaydını tamamlamalıdır. Kayıt tek pencere çerçevesini izler. İşveren ilk bordrodan önce vergi sorumlusu erişimi, banka, istihdam kayıtları ve sosyal vergi bildirimini kurar.

ADIM	GENEL KURAL	KONTROL
Yapı	Kayıtlı şirket veya şube	Yasal işveren
Kayıt	Tek pencere çerçevesi	Kayıt belgesi
Vergi	Vergi Komitesi hesabı	Yetkili erişim
Bordro	İstihdam ve sosyal vergi kurulumu	Test hesabı

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

II · ÇALIŞMA KOŞULLARI VE İZİN HAKLARI

Normal çalışma süresi haftada 40 saati aşamaz. Ücretli yıllık izin en az 24 takvim günüdür. Deneme süresi genel olarak en çok 3 aydır. Standart analık izni doğumdan önce 70 ve sonra 70 takvim günüdür. Komplikasyon veya çoklu doğumda doğum sonrası süre uzar. Çocuk bakım izni kanuni koşullarla çocuk 3 yaşına gelene kadar sürebilir.

KONU	2026 TABANI	KANIT
Haftalık çalışma	Azami 40 saat	Zaman kaydı
Yıllık izin	En az 24 takvim günü	İzin sicili
Deneme	Genel olarak en çok 3 ay	Yazılı hüküm
Analık	Standart 70 artı 70 gün	Sağlık kaydı

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

III

Vergi ve Sosyal Güvenlik

Mukim kişinin ana işyerindeki ücret geliri genel olarak %12, dar mükellef ücret geliri ise genel olarak %20 oranında vergilenir. Bütçe dışı kuruluşlarda işveren sosyal vergi oranı %20, çalışan oranı %2'dir. Oran yüklenmeden önce çalışan statüsü ve ana işyerinin kimliği doğrulanmalıdır.

KALEM	ÇALIŞAN	İŞVEREN
Mukim ana iş gelir vergisi	%12	Vergi sorumlusu
Dar mükellef ücret vergisi	%20	Vergi sorumlusu
Sosyal vergi	%2	%20
Oran kapısı	İkamet ve işyeri statüsü	Belgeli sınıflandırma

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

IV · BORDRO İŞLEMLERİ

İşveren vergi sorumlusu olarak hareket eder. Stopaj genel olarak ücret ödendiğinde aktarılır. Vergi Kanunu belirli durumlar için raporlama ayından sonra 10 iş günü içinde yedek süre öngörür. Bordro, %12 veya %20 gelir vergisi profili, %2 çalışan sosyal vergisi, %20 işveren sosyal vergisi ve ödeme kayıtlarını mutabık kılmalıdır.

İŞLEM	GENEL ZAMANLAMA	KONTROL
Gelir vergisi	Ücret ödemesinde	İkamet profili
Yedek süre	Ay sonrası 10 iş günü içinde	Uygulanabilir durum
Sosyal vergi	Bordro dönemi	%2 ve %20 satırları
Bordro belgesi	Her ödeme	Brüt, kesintiler ve net

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

V

İşe Alış ve İşten Ayrılış

İş sözleşmesi yazılı olmalı ve görev, işyeri, ücret ile çalışma süresini göstermelidir. Deneme süresi genel olarak 3 ayı aşamaz. Olumsuz deneme sonucu için deneme bitmeden en az 7 takvim günü önce yazılı bildirim gerekir. İşveren feshi ve tazminat kanuni gerekçeye bağlıdır. Son hesap öncesinde fesih gerekçesi ile bildirim dosyası incelenmelidir.

KONTROL	GENEL KURAL	KANIT
Sözleşme	Yazılı	İmzalı nüsha
Deneme	Genel olarak en çok 3 ay	Sözleşme hükmü
Olumsuz deneme	En az 7 gün bildirim	Yazılı bildirim
Son ödeme	Gerekçeye bağlı	Çıkış mutabakatı

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Bordroda uygulamadan önce güncel program, sözleşme veya çalışana özel koşulu doğrulayın.

VI · ÜCRET VE YAN HAKLAR

1 Eylül 2026'dan itibaren ulusal aylık asgari ücret 1.300 TJS'dir. Tam zamanlı çalışmada taban ücret uygulanabilir sınırın altında olmamalıdır. Özel sektör istihdamında genel bir kanuni 13. maaş zorunluluğu yoktur. Primler ve yan haklar sözleşme, toplu düzenleme veya politika ile desteklenmeli, vergi ve sosyal vergi açısından incelenmelidir.

UNSUR	GENEL YAKLAŞIM	KONTROL
Asgari ücret	1 Eylül sonrası 1.300 TJS	Yürürlük tarihi
13. maaş	Genel kanuni yükümlülük yok	Sözleşme kontrolü
Prim	Sözleşme veya politika	Hak ediş kuralı
Yan hak	Nakdi veya ayni	Vergi kontrolü

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Bordroda uygulamadan önce güncel program, sözleşme veya çalışana özel koşulu doğrulayın.

VII

Vize ve Çalışma İzni

Yabancı işgücü 2026 kota ve izin çerçevesine tabidir. İşveren, çalışma başlamadan önce kota uygunluğunu doğrulamalı, çalışma yetkisini almalı ve göç statüsünü belirtilen işveren ile görevle eşleştirmelidir. İkamet, vize ve çalışma izninin bitiş tarihleri farklı olabileceği için yenileme takvimi gerekir.

ADIM	2026 KURALI	KONTROL
Kota	Yıllık kota uygulanır	Tekliften önce uygunluk
Çalışma yetkisi	Kapsamdaysa zorunlu	İşveren ve görev eşleşmesi
Göç statüsü	Geçerli vize veya ikamet	Tarih eşleşmesi
Yenileme	Her belgeyi izleyin	Statü boşluğu yok

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

VIII · PRATİK NOTLAR VE UYUM RİSKLERİ

Başlıca bordro riskleri, ana işyeri statüsünü doğrulamadan %12 mukim oranını kullanmak, Eylül 2026 asgari ücret yürürlük tarihini kaçırmak ve yabancı işgücü kotasını çalışma izni kabul etmektir. Aylık dosya sözleşme, statü kanıtı, zaman, vergi, sosyal vergi ve banka ödemesini ilişkilendirmelidir.

RİSK	NEDEN ÖNEMLİ	KANIT
İkamet ve işyeri	%12 veya %20 vergi	Statü dosyası
Asgari ücret	1 Eylül'de yürürlük	Dönem parametresi
Sosyal vergi	%2 ve %20	Hesap raporu
Yabancı çalışan	Kota izin değildir	Geçerli yetki

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Kaynak belge ile bordro kanıtını aynı çalışan ve dönem anahtarı altında saklayın.

IX

Teşvikler ve İşveren Destekleri

2023-2027 devlet istihdam programı, istihdam, mesleki eğitim ve girişimcilik tedbirleri için çerçeve sağlar. Serbest Ekonomik Bölge statüsü işletme vergisi avantajları sunabilir ancak bölge işverenleri çalışan gelir vergisi ve sosyal vergi için vergi sorumlusu olmaya devam eder. Bu nedenle 9. Bölüm her iki yolu da koşullu ele alır ve her işe alım için otomatik bordro oranı muafiyeti saymaz.

DESTEK	OLASI FAYDA	ONAY KAPISI
İstihdam programı	Eğitim veya iş desteği	Güncel tedbir
Girişimcilik	Programa özel	Onay ve harcama
Serbest Ekonomik Bölge	İşletme vergisi avantajları	Çalışan vergisi devam eder
Bordro uygulaması	Evrensel muafiyet yok	Yazılı dayanak

> Doğrulayın
> Operasyon notu: Bordroda uygulamadan önce güncel program, sözleşme veya çalışana özel koşulu doğrulayın.

datassist



EOR & BORDRO YÖNETİMİ

Tacikistan Bordro & İstihdam Süreçlerini Tek Merkezden Yönetin.

Vergi, katkı, istihdam ve çalışan hareketliliği kontrolleri tek takvimde yürütülmelidir. Datassist, uluslararası işverenlerin Tacikistan bordro ve istihdam operasyonlarını tek merkezden koordine etmesine yardımcı olur.

Toplantı Planlayın →

1.300 TJS
1 EYLÜL 2026 SONRASI ASGARİ ÜCRET

40 saat
AZAMİ NORMAL HAFTALIK ÇALIŞMA

2026
GÜNCEL MEVZUAT TABANI

Bu belge yalnızca genel bilgilendirme amacıyla hazırlanmıştır. Hukuki, vergisel veya bordro konularında kesin karar vermeden önce yerel uzmanlardan destek alınması önerilir. Datassist, bu belgede yer alan bilgilerin doğruluğu veya güncelliği konusunda sorumluluk üstlenmez.